

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2025-130

Kaupungineläinlääkärin viransijaisuus

Mikkelin seudun ympäristöpalveluissa on ollut haettavana ajalle 1.9.25 -24.2.2026 kaupungineläinlääkärin viransijaisuus (praktikko), vakanssinumero 1309 (KuntarekryID670157). Sijaisuus on ollut avoimena KuntaRekryssä 7.7.25 klo 8:00 - 25.7.25 klo 15:00.

Kyseessä on praktikkoeläinlääkärin virka, johon kuuluu päivystysvelvollisuus. Työ on pieneläinpainotteista sekapraktiikkaa. Virka täytetään 100 % työajalla ja virkaan kuuluva päivystysvelvollisuus on 1/5. Mikkelin seudun eläinlääkäripäivystys on pieneläinpainotteinen, ajoittain kiireellinen sekapäivystys. Lisäksi virkaan kuuluu eläintautien vastustukseen liittyviä virkatehtäviä ja eläinsuojelutehtäviä valvontaeläinlääkärin työparina tai poissa ollessa. Viran ensisijainen sijoituspaikka on Mikkelin kaupungissa sijaitseva kolmen praktikkoeläinlääkärin yhteisvastaanotto.

Viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää aktiivista, oma-aloitteista ja tunnollista työtettä kunnaneläinlääkärin monipuoliseen työhön, joustavuutta, mukautumiskykyä muuttuvassa työympäristössä, sitoutuneisuutta, hyviä vuorovaikutustaitoja, ratkaisukeskeisiä toimintatapoja, halukkuutta kehittää ammattitaitoaan sekä hyviä yhteistyö- ja asiakaspalvelutaitoja sekä kokemusta toimimisesta eläinlääkäreiden yhteisvastaanotolla. Kokemus kunnaneläinlääkärin pieneläinpainotteisesta työstä, kiireellisestä pieneläinpainotteisesta sekapäivystyksestä sekä hyvät pieneläinkirurgian ja röntgenkuvauksen taidot katsotaan eduksi. Pieneläinkiinnostuksen lisäksi virassa tarvitaan perustaidot tuotantoeläinten ja hevosten peruseläinlääkinnästä ja kiireellisestä ensiavusta. Lisäksi arvostamme paikallistuntemusta. Oman auton käyttö ja ajokortti ovat edellytys viran hoitamiselle.

Virkaan haki yksi henkilö, joka täytti kelpoisuusvaatimukset ja on tehtävään soveltuva. Hänelle ei järjestetty erikseen haastattelua, koska hakijoita oli vain yksi ja hakija on ollut Mikkelin seudun ympäristöpalveluissa kaupungineläinlääkärin sijaisena aikaisemmin yhteensä jo noin 24 kk ajan.

Päätöksen peruste

Mikkelin kaupungin hallintosäntö 39 §

Päätös

Päätän, että kaupungineläinlääkärin viransijaiseksi (vakanssinumero 1309) valitaan ajalle 1.9.25 -24.2.2026 eläinlääketieteen lisensiaatti Heli Honkanen.

Perusteluna valinnalle on eläinlääketieteen lisensiaatin koulutus ja työkokemus kunnaneläinlääkärin työstä sekä yksityiseltä pieneläinklinikalta. Lisäksi kelpoisuus ja muut edellytykset täyttyvät.

Viransijaisuuteen valitulta ei edellytetä koeaikaa, koska hän on parhaillaan Mikkelin kaupungilla viransijaisena. Viransijaisuuden ensisijainen sijoituspaikka on Mikkelin vastaanotto, mutta esimiehen luvalla valittu saa valita, työskenteleekö hän Mikkelin vai Mäntyharjun vastaanotolla, jos molemmilla vastaanotoilla on tarve viransijaiselle.

Tehtävään sovelletaan kunnallista lääkäreiden virkaehtosopimusta. Tehtäväkohtainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

palkka on 2 750 euroa/kk. Palkka maksetaan kustannuspaikalta 6800. Hinnoittelutunnus L5EL5000 00191659.

Tiedoksi

valittu, hakijat, kirjaamo, henkilöstöpalvelut

Allekirjoitus

Maria Tirkkonen, terveysvalvonnan johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) tai Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 29.7..2025 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
28.07.2025

Maria Tirkkonen
terveysvalvonnan johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 28.7.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sikäli kuin päätöksessä on kysymys virka- tai työehtosopimuksen tulkinnasta tai soveltamisesta, ei viranhaltija tai työntekijä saa siihen hakea muutosta oikaisuvaatimuksin tai valittamalla taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus saattaa asia vireille työtuomioistuimessa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin seudun ympäristölautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.